

WZÓR UMOWY

dostawa jednorazowa

zwana dalej **Umową**
zawarta w formie elektronicznej w dniu złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych/zawarta w dniu 2026 roku w Katowicach pomiędzy*:

Górnośląskim Przedsiębiorstwem Wodociągów Spółką Akcyjną z siedzibą przy ul. Wojewódzkiej 19, 40-026 Katowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000247533, posługującą się NIP 6340128788, numerem REGON 271506695, będącą podatnikiem VAT czynnym, o kapitale zakładowym **425.875.100,00** zł, opłaconym w całości, posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu regulacji art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1790 z późn. zm.), reprezentowaną przez:

1.

2.

uprawnionych do łącznej reprezentacji

zwaną dalej **"Zamawiającym"**,

a,

..... prowadzącym indywidualną działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w....., przy ul.....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym NIP:
....., posiadającym numer REGON:, będącym podatnikiem VAT
czynnym,
*zgodnie z aktualnym wydrukiem komputerowym z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Wykonawcy*

albo

..... z siedzibą w przy ul. wpisaną do rejestru
przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS o kapitale zakładowym w wysokości
....., posługującą się NIP, numerem REGON
....., będącą podatnikiem VAT czynnym, reprezentowaną przez:

1.

2.

*uprawnionego/ych do samodzielnej/łącznej reprezentacji zgodnie z odpisem aktualnym Wykonawcy
z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego*

zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**, a każde z osobna **„Stroną”**.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu nr pn. „Dostawa elektronarzędzi i pozostałych urządzeń” (z podziałem na trzy części): Część, w trybie zapytania ofertowego z zastosowaniem aukcji elektronicznej, w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach (dalej jako **„Postępowanie”**),

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę (dalej jako: **„Umowa”**) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy i termin wykonania

1. W ramach wykonania Umowy Wykonawca dokona na rzecz Zamawiającego dostawy produktów określonych w załączniku nr 1 do Umowy (**„Produkt” lub „Produkty”**) na adresy wskazane w załączniku nr 1 do Umowy, w terminie do **5 tygodni** od dnia zawarcia niniejszej Umowy, a Zamawiający przedmiot dostawy odbierze i zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie.

2. Produkty muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane w latach 2025 lub 2026. Zamawiający nie dopuszcza dostawy Produktu powystawowego.
3. W przypadku gdy pod dany adres dostawy wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający przewidział dostarczenie Produktów dla kilku lokalizacji/oddziałów, Zamawiający wymaga, aby Produkty, zgodnie z zapotrzebowaniem ujętym w załączniku nr 1 do Umowy, zostały zapakowane w osobne paczki i opisane odrębnie dla każdej spośród lokalizacji/oddziałów wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy dla których są przeznaczone. Dostawa każdej z tak opisanych paczek powinna zostać dokonana na adresy dostaw wskazane w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 2 **Dostawa**

1. Przez dostawę rozumie się dostarczenie przez Wykonawcę Produktu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Produkty pod adresy wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie każdej dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem na adres e-mail Zamawiającego:@gpw.katowice.pl.
3. W przypadku dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej, Wykonawca ma obowiązek poinformować kuriera zarówno o dostarczeniu Produktu do miejsca wskazanego, jak i o godzinach przyjęcia dostawy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania kuriera jak za własne i ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność.
4. Za dostawę Produktu nie będzie traktowane dostarczenie towaru do „drzwi obiektu”.
5. Wykonawca zapewnia, aby osoba odbierająca po stronie Zamawiającego Produkt miała możliwość sprawdzenia zawartości przesyłki w obecności osoby dostarczającej. Sprawdzenie będzie polegało na weryfikacji zgodności dostawy z Umową, co każdorazowo zostanie potwierdzone w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 7 poniżej.
6. Dostawa realizowana może być w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7⁰⁰ do 13³⁰.
7. Ilościowy oraz rodzajowy odbiór dostawy dokonany będzie protokolarnie (protokół zdawczo-odbiorczy) przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
8. Do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu dostawy, wszelkie ryzyka z nim związane, w szczególności ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu spoczywają na Wykonawcy.
9. Wraz z dostawą, dla każdego z Produktów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) Deklarację Zgodności,
 - b) Certyfikat CE,
 - c) DTR-kę lub Instrukcję Obsługi w języku polskim
10. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy:
 - a) w razie stwierdzenia w czasie odbioru wad Produktu, niezgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, lub niezgodności z niniejszą Umową, a w szczególności z § 1 ust. 3 Umowy;
 - a) jeżeli termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) w przypadku braku dostarczenia dokumentów wskazanych w ust. 9 powyżej.

W przypadku odmowy przez Zamawiającego przyjęcia dostawy w ww. przypadkach Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia finansowe względem Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wskazówek i wytycznych Zamawiającego w zakresie sposobu dostawy, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów i procedur przeciwpożarowych. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.
12. Wykonawca dochowa wszelkich starań, aby realizacja przedmiotu Umowy odbywała się z jak najmniejszą uciążliwością dla Zamawiającego, w szczególności w miejscu dostawy.
13. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy działać będzie z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zgodnie ze złożoną ofertą oraz Umową. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami, jak również znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej i ekonomicznej do należytego wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993

roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.

15. Za dzień wykonania danej dostawy uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag lub założeń. Zamawiający przewiduje sporządzenie protokołów zdawczo-odbiorczych potwierdzających zrealizowanie dostaw w poszczególnych lokalizacjach wskazanych w OPZ.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wartość niniejszej Umowy będąca zarazem wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu jej należytego wykonania („Wynagrodzenie”) wynosi:

a) netto zł.
słownie:

b) brutto zł.
słownie:

Wynagrodzenie powyższe wynika z ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym/ofercie*, w ramach przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania (załącznik nr 2 do Umowy).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT kwota brutto Wynagrodzenia podlega automatycznej, odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczy wyłącznie części dostawy zrealizowanej po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług VAT.
4. Strony zgodnie ustalają, że przewidywana wartość niniejszej umowy będąca również wynagrodzeniem Wykonawcy została określona na kwotę wskazaną w §3 ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za Produkty rzeczywiście dostarczone, według cen wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy.

§ 4

Zapłata wynagrodzenia

1. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona z tytułu dostawy Produktu.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w §2 ust. 7 Umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Strony. Zamawiający dopuszcza płatności za dostawy wykonane w poszczególnych lokalizacjach, potwierdzonych protokołem zdawczo-odbiorczym bez uwag.
3. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego w Krajowym Systemie e-Faktur. Jeżeli faktura podlega korekcie termin płatności będzie biegł od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej w Krajowym Systemie e-Faktur.
5. W przypadku wystawienia faktury innej niż ustrukturyzowana strony wyrażają zgodę na komunikację w formie elektronicznej i przesyłanie faktur :
na adres Zamawiającego: kancelaria@gpw.katowice.pl
z adresu Wykonawcy:
6. W przypadku wystawienia dokumentacji towarzyszącej, strony wyrażają zgodę na komunikację w formie elektronicznej i przesyłanie jej:
na adres Zamawiającego:
z adresu Wykonawcy:
7. Wycofanie zgody na wystawianie i przesyłanie faktur innych niż ustrukturyzowane oraz dokumentacji towarzyszącej może nastąpić w drodze pisemnej.

8. Strony zgodnie ustalają, iż płatności za faktury VAT wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane przez Zamawiającego z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment), o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach VAT, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
10. Zamawiający zastrzega, że płatność zostanie zrealizowana pod warunkiem, że w dniu planowanej zapłaty, rachunek bankowy podany na fakturze VAT jest taki sam, jak numer rachunku Wykonawcy figurujący w wykazie (tzw. białej liście podatników VAT), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT.
11. Brak wskazanego przez Wykonawcę rachunku w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy spowoduje wstrzymanie zapłaty należności wynikającej z wystawionej faktury. Wstrzymanie zapłaty nie będzie przy tym traktowane jako opóźnienie lub zwłoka Zamawiającego, w szczególności zaś nie będzie stanowiło podstawy dla naliczania Zamawiającemu odsetek za opóźnienie.
12. Za dzień zapłaty Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku wystawienia faktury innej niż ustrukturyzowana, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Upoważnienie to jest ważne tylko na cele związane z realizacją Umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, którego skutkiem jest odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego – w wysokości 15 % wynagrodzenia netto z tytułu niewykonanego zakresu umownego (na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym/ofercie* (załącznik nr 2 do Umowy));
 - b) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji dostawy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia netto należnego za pozostającą w zwłoce dostawę (ustalonego na podstawie ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym/ofercie* (załącznik nr 2 do Umowy), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie;
 - c) w przypadku zwłoki w realizacji świadczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,35% wartości wynagrodzenia netto za Produkt, w stosunku do którego zaszła zwłoka w realizacji świadczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji świadczeń.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu tytułu odrębnie i podlegają kumulacji. Łączna wysokość kar umownych do jakich naliczenia uprawniony jest Zamawiający na podstawie Umowy nie może przekroczyć 25% całkowitego Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) Umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody na zasadach ogólnych (art. 484 § 1 kodeksu cywilnego).
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

Zakaz cesji

Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa lub obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności (art. 509 kodeksu cywilnego oraz art. 519 kodeksu cywilnego).

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, według swego wyboru, również w następujących przypadkach i terminach:
 - a) Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy (w tym jej części) w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy – odstąpienie w terminie 60 dni od wystąpienia opóźnienia w realizacji dostawy,
 - b) Wykonawca narusza postanowienia niniejszej Umowy, w szczególności dostarcza Produkt niezgodny z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, mimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń i/lub zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczenia mu terminu (nie krótszego niż 3 dni) na zaprzestanie naruszeń i/lub zmianę sposobu wykonania Umowy – odstąpienie w terminie 21 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej podpisania – odstąpienie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach przez Zamawiającego.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno mieć formę pisemną.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 lit a) i b) niniejszego paragrafu będzie traktowane jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, które uprawnia Zamawiającego do nałożenia sankcji przewidzianych w § 5 ust. 1 pkt a) Umowy.

§ 8

Rękojmia

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Produktu na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Okres rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dostawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z rękojmi za wady Produktu na podmioty trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

Gwarancja jakości dostaw i wymagane dokumenty

1. Na potrzeby regulacji niniejszego paragrafu Strony zgodnie potwierdzają, iż za wadę Produktu uznawane będzie również dostarczenie przez Wykonawcę Produktu niezgodnego z wymaganiami określonymi w formularzu ofertowym, w odpowiedzi na które wybrano ofertę Wykonawcy.
2. Niezależnie od przysługującej Zamawiającemu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości na okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy.**
3. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również uprawnień do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z Umową lub zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Okres gwarancji jakości Produktu rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu podpisania odbioru Produktu.
5. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji dostarczonego Produktu, wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją używania Produktu.
6. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca wedle wyboru Zamawiającego zobowiązany jest do usunięcia wady lub dostarczenia fabrycznie nowego i niewadliwego Produktu w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zgłoszenia w sposób wskazany w ust. 8 poniżej.
7. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad/naprawami oraz dostarczeniem fabrycznie nowego Produktu, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu ponosi Wykonawca.

8. Zgłoszenie wady Produktu, przez Zamawiającego, nastąpi na adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
9. Wady Zamawiający zobowiązuje się zgłaszać Wykonawcy niezwłocznie, przez co Strony zgodnie uznają termin 14 dni od daty ich wykrycia.
10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 6 niniejszego paragrafu lub w przypadku konieczności natychmiastowego zastosowania przez Zamawiającego pełnowartościowego Produktu oraz w przypadku dostarczenia Produktu niezgodnego z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy Zamawiający będzie uprawniony do nabycia Produktu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
11. Wykonawca przy dostawie przedmiotu Umowy dołączy wymagane w Umowie dokumenty:
 - a) Deklarację Zgodności,
 - b) Certyfikat CE,
 - c) DTR-kę lub Instrukcję Obsługi w języku polskim.
12. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, iż Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji.
13. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji na podmioty trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
14. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na przedmiot dostawy przez ich producenta lub inny podmiot będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy Wykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.

§ 10 Zmiany umowy

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna we wskazanym poniżej zakresie w przypadku:
 - a. gdy zaistnieje konieczność wykonania dostawy Produktu do innej lokalizacji niż wskazana w Umowie, ze względu na okoliczności nieprzewidziane w chwili zawierania Umowy – w takim przypadku możliwa jest w szczególności zmiana przedmiotu, miejsca i/lub terminu wykonania Umowy oraz zmiana wynagrodzenia Wykonawcy;
 - b. gdy zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - c. gdy dokonanie dostawy jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – wówczas możliwym jest wydłużenie terminu realizacji Umowy;
 - d. zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, ani podmiotów, za których działania Wykonawca ponosi odpowiedzialność (jak np. udokumentowane deficyty Produktu lub komponentów, zerwanie łańcucha dostaw), które to okoliczności uniemożliwiają lub znacznie utrudniają możliwość dotrzymania terminu realizacji Umowy, wówczas możliwym będzie zmiana terminu realizacji Umowy;
 - e. zmiany producenta lub zaprzestania produkcji przez dotychczasowego producenta Produktu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wykonawca zaoferuje produkty równoważne o takich samych lub lepszych parametrach, bez możliwości zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - f. działania siły wyższej, która uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części, w takim przypadku możliwa jest w szczególności odpowiednia zmiana terminu wykonania Umowy o taką liczbę dni, w których występowała i trwała siła wyższa i/lub o czas usuwania skutków wystąpienia siły wyższej;
 - g. w przypadku zmian nieistotnych.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają treści §3 ust. 3.
3. Zmiana umowy każdorazowo wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.

§ 11 Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe, wykonanie Umowy.

- 1¹ Członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy. *(dotyczy konsorcjum)*
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
4. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nagłe, nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej Umowy i niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 §2 kodeksu cywilnego.
5. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Żadne z postanowień Umowy nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie, w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia wszelkie spory związane z niniejszą Umową rozstrzygane będą ostatecznie przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że wdrożył Procedurę sygnalizowania naruszeń prawa zgodną z ustawą z dnia 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 poz. 928).
Procedura jest dostępna pod adresem internetowym <https://www.gpw.katowice.pl/o-firmie/rodo> lub u Inspektora Ochrony Danych (e-mail: iodo@gpw.katowice.pl).
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/
Umowa sporządzona została w formie elektronicznej*.
8. Umowa wchodzi w życie z **dniem jej podpisania/ w dniu złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych.**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- 2) Oferta Wykonawcy/formularz cenowy – załącznik nr 2,
- 3) Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór) – załącznik nr 3.
- 4) Klauzula RODO

.....
Miejscowość.....
data**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

1. Zamawiający:
Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów SA, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice
w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....
imię i nazwisko, stanowisko

niniejszym potwierdza przyjęcie od Wykonawcy:

.....
reprezentowanego przez.....
Imię i nazwisko, stanowisko

Informacje dotyczące przedmiotu umowy
Nazwa Urządzenia/Produktu
Producent
Wyposażenie**
Rozruch próbny: TAK/NIE
Inne*

*niepotrzebne skreślić

**wskazać szczegółowo

2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym/i Urządzeniem/Urządzeniami –
produktem/Produktami* następujące dokumenty:

–

–

–

–

3. Uwagi i zalecenia:

.....

.....

.....

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

Klauzula informacyjna zgodna z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (skrót: RODO) dot. przetwarzania danych osobowych w ramach postępowań/konkursów realizowanych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, przeznaczona dla uczestnika postępowania/konkursu prowadzonego przez spółkę Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1), a w zakresie, w jakim dane osobowe zostały pozyskane w sposób inny niż bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą – także zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice, e-mail: gpw@gpw.katowice.pl (dalej: Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, jest nim Maciej Zaremba, kontakt: tel.: +48 505 981 042, e-mail: iodo@gpw.katowice.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo konkursem, prowadzonym w trybie (OPIS TRYBU) pod nazwą: (NAZWA), w szczególności w celu prowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania/konkursu, a w przypadku udzielenia zamówienia – także w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz udokumentowania i archiwizacji dokumentacji.
4. W zakresie danych pozyskanych pośrednio: źródłem danych jest co do zasady uczestnik postępowania (wykonawca) lub podmiot, w imieniu lub na rzecz którego dana osoba działa; jeżeli ma to zastosowanie – dane mogą pochodzić także ze źródeł publicznie dostępnych; kategorie danych obejmują: imię i nazwisko, dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu), stanowisko/funkcję oraz zakres umocowania/reprezentacji (np. wynikający z pełnomocnictwa) – w zakresie niezbędnym do realizacji celu wskazanego w pkt 3.
5. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego w szczególności z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu/konkursie; konsekwencje niepodania danych wynikają z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z zasadą jawności postępowania, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do prowadzenia postępowania (np. obsługa prawna, operatorzy poczty/kurierzy, dostawcy usług teleinformatycznych) oraz podmioty/organy uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
8. Jeżeli w toku postępowania Administrator przetwarza dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, Administrator udostępnia te dane w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych, do upływu terminu na ich wniesienie.
9. Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność; jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych).
10. W przypadku konkursu: Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu, w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania (art. 358 ustawy Prawo zamówień publicznych).
11. Co do zasady dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Jeżeli jednak wystąpi taka konieczność, przekazanie nastąpi wyłącznie zgodnie z rozdziałem V RODO.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w tym otrzymania ich kopii) oraz prawo do usunięcia danych osobowych – w zakresie, w jakim prawo to przysługuje na gruncie RODO, z uwzględnieniem ograniczeń wskazanych w pkt 16; Administrator może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania/konkursu.
13. Przysługuje Pani/Panu prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

14. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
15. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych nie przysługuje w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego.
17. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
18. Jeżeli w związku z udziałem w postępowaniu/konkursie przekazuje nam Pani/Pan dane osobowe innych osób (np. pracowników, współpracowników, pełnomocników, osób wskazanych do kontaktu), niniejsza klauzula ma zastosowanie także do tych osób i powinna zostać im udostępniona.
19. Administrator przypomina, że w zakresie, w jakim uczestnik postępowania przetwarza dane tych osób jako administrator, ma obowiązek spełnić wobec nich obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 albo art. 14 RODO (stosownie do sposobu pozyskania danych), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
20. Najbardziej aktualne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są dostępne na stronie internetowej Administratora pod adresem: www.gpw.katowice.pl/rodo.php

Potwierdzam przyjęcie do wiadomości

.....

(miejsce, data, czytelny podpis)